

«Утверждаю»

Начальник отдела
Физической культуры и спорта
Управления культуры, спорта и
работы с молодежью администрации
Городского округа Шатура
Московской области



И.А. Грязнов

2021 г.

« »

«Согласовано»

Начальник управления культуры, спорта
и работы с молодежью администрации
Городского округа Шатура
Московской области



М.Ю. Ежек

2021 г.

« »

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении отборочного этапа смотра-конкурса загородных организаций
отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Городского
округа Шатура

г. Шатура

2021 год

1. Общие положения

1.1. В Городском округе Шатура в период с 07 по 10 сентября 2021 года проходит отборочный этап смотра-конкурса загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Городского округа Шатура (далее – Конкурс).

1.2. Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 18.06.2019 г. № 338/18 «О смотре-конкурсе загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Московской области».

1.3. Положение о проведении Конкурса определяет его цели и задачи, а также основы его организации и проведения.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса - сохранение и развитие загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Городского округа Шатура, создание условий для гражданского, патриотического, нравственного и физического воспитания детей.

2.2. Задачи Конкурса:

- сохранение и развитие системы отдыха детей и их оздоровления в Городском округе Шатура;
- определение организаций отдыха детей, имеющих наилучшие показатели деятельности в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних каникул на территории Городского округа Шатура;
- повышение роли организаций отдыха детей в обеспечении развития творческого потенциала детей, занятия их физической культурой, спортом и туризмом, в формировании у детей навыков здорового образа жизни на территории Городского округа Шатура;
- развитие новых форм организованного детского отдыха на территории Городского округа Шатура;
- увеличение количества оздоравливаемых детей на территории Городского округа Шатура;
- усиление внимания к деятельности организаций отдыха детей на территории Городского округа Шатура.

3. Руководство Конкурса

3.1. Общее руководство Конкурса осуществляет отдел физической культуры и спорта управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура.

3.2. Загородные организации отдыха детей и их оздоровления разных форм собственности, расположенные на территории Городского округа Шатура, желающие принять участие в Конкурсе и соответствующие требованиям п. 4.1 и выполняющие условия п. 5.6 настоящего Положения предоставляют заявки на участие в Конкурсе (далее – Заявки) в управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура (далее – Управление) по адресу: Московская обл., г. Шатура, ул. Строителей, д. 2/1, каб. № 2 (отдел физической культуры и спорта) в установленные сроки проведения Конкурса.

3.3. При приеме Заявок производится их регистрация в журнале учета заявок на участие в Конкурсе. Заявителю выдается расписка в получении Заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

3.4. Управление осуществляет консультирование по вопросам подготовки Заявок.

Режим работы Управления:

- понедельник - четверг с 08.45 ч. до 18.00 ч.;
- пятница с 08.45 ч. до 16.45 ч.;
- перерыв на обед с 13.00 ч. до 14.00 ч.

Телефон: 8(496)453-21-38.

e-mail: molodezh_shatura@mail.ru.

3.5. Работу по оценке Заявок осуществляет Межведомственная комиссия об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Городском округе Шатура, утвержденная постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.04.2021 г. № 823 (далее – Комиссия).

3.6. После выявления полного соответствия состава Заявок требованиям настоящего Положения, Комиссия дает оценку Заявкам и определяет организации отдыха и оздоровления, имеющие наилучшие показатели деятельности в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних каникул на территории Городского округа Шатура организации отдыха детей.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, но не менее половины ее состава, и оформляется протоколом заседания Комиссии.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут быть загородные организации отдыха детей и их оздоровления независимо от форм собственности или ведомственной подчиненности, организующие отдых и оздоровление детей в возрасте от 6 до 15 лет (включительно) в летний период, расположенные на территории Городского округа Шатура.

4.2. Победитель Конкурса представляет Городской округ Шатура в финальном этапе.

5. Сроки и условия проведения Конкурса

5.1. Заявки рассматриваются в 2 этапа: отборочный и финальный.

5.2. Отборочный этап проводится с 7 по 10 сентября в Городском округе Шатура.

5.3. Заявки принимаются в течение всего срока проведения Конкурса.

5.4. Конкурс проводится по двум группам организаций отдыха детей в соответствии с численностью оздоравливаемых детей в смену:

- I группа - свыше 300 детей;
- II группа - от 100 до 300 детей.

5.5. В финальном этапе Конкурса могут принять участие больше одной, но не более шести организаций отдыха детей (разделяются по группам), признанных победителями и призерами отборочного этапа смотра-конкурса.

5.6. Заявка включает в себя:

1. Заявление по форме (приложение 1);

2. Копия свидетельства о государственной регистрации организации отдыха детей (при наличии).

3. Копии положения об организации отдыха детей и (или) устава организации отдыха детей (должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены оттиском печати и подписью уполномоченного лица организации отдыха детей).

4. Информационно-аналитическая записка (объемом не более 10 страниц формата А4) об организации отдыха детей, которая должна содержать информацию об истории создания организации отдыха детей, количестве и материально-техническом состоянии зданий и сооружений, их оснащенности, возрастном составе детей, количестве и численности отрядов (групп) детей, количестве и продолжительности смен, предоставляемых в организации отдыха детей услугах в соответствии с критериями отбора участников Конкурса.

5. Фотоматериалы, наглядно раскрывающие созданные условия отдыха и оздоровления детей.

6. Организационно-штатная структура организации отдыха детей.

7. Копии организационных документов организации отдыха детей (руководства, правила, методики, инструкции, в том числе по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в период пребывания в организации отдыха детей и в случаях чрезвычайных ситуаций и аномальных природных явлений (должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены оттиском печати и подписью уполномоченного лица организации отдыха детей).

8. Программа развития организации отдыха детей, в том числе ее материально-технической базы.

9. Реализуемые в организации отдыха детей:

– тематические программы по работе с детьми, обеспечивающие духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание детей и подростков, формирование здорового образа жизни, развитие разносторонних способностей и интересов детей в различных видах деятельности;

– планы мероприятий по организации досуга детей;

– программы социальной реабилитации и социализации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в социально опасном положении.

10. Сведения органа санитарно-эпидемиологического надзора:

– о своевременности подготовки организации отдыха детей к оздоровительному сезону;

– о количестве выявленных нарушений требований санитарного эпидемиологического законодательства Российской Федерации, имевших место при проведении оздоровительной кампании детей, в том числе нарушений сроков реализации пищевых продуктов, условий хранения пищевых продуктов, несоблюдение питьевого режима, использование в детском меню запрещенных продуктов и другое;

– о количестве выявленных очагов инфекционных болезней детей и подростков в организации отдыха детей при проведении детской оздоровительной кампании.

11. Сведения органа государственного пожарного надзора:

– о количестве выявленных нарушений требований пожарной безопасности, имевших место при проведении оздоровительной кампании детей;

– о своевременности подготовки организации отдыха детей к оздоровительному сезону.

12. Сведения об организации отдыха детей:

- о средней заполняемости организации отдыха детей;
- об условиях проживания детей в организации отдыха детей, в том числе о наличии благоустроенных гигиенических комнат, систем отопления и кондиционирования, гладильных и сушильных комнат и другое;
- о наличии в организации отдыха детей инфраструктуры для организации образовательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе библиотеки, оборудованных помещений для занятий физической культурой, бассейнов, оборудованных пляжей, спортивных и игровых площадок, других специальных помещений;
- о количестве и разнообразии кружков художественного, технического, декоративно-прикладного творчества, спортивно-оздоровительных секций;
- об организации выставок детского творчества, проведении спортивных и туристических мероприятий;
- об укомплектованности организации отдыха детей педагогическими кадрами (в том числе психологами, педагогами дополнительного образования, инструкторами по физической культуре и другими работниками), среднем стаже работы кадрового состава по специальности, уровне квалификации кадрового состава;
- о проведении мероприятий по страхованию детей на период летнего отдыха;
- о наличии условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, в том числе об организации психолого-педагогического сопровождения, наличии охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей и другое;
- о случаях самовольных уходов детей и подростков и их травматизме при проведении детской оздоровительной кампании.

13. Сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право осуществления медицинской деятельности или копия договора с соответствующей медицинской организацией об оказании медицинских услуг, заверенная печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица организации отдыха детей.

14. Копия положения (приказа) о проведении внутреннего контроля качества предоставляемых детям услуг в организации отдыха детей должна быть прошита, пронумерована, скреплена оттиском печати и подписью уполномоченного лица организации отдыха детей.

15. Наличие жалоб (признанных обоснованными) на качество предоставляемых в организации отдыха детей услуг по отдыху и оздоровлению детей.

5.7. Заявка рассматриваются на соответствие требованиям настоящего Положения не более трех рабочих дней со дня окончания приема Заявок.

5.8. Заявка на участие в Конкурсе, поступившая в Управление после окончания срока их приема, не регистрируется и к участию в Конкурсе не допускается.

5.9. Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема Заявок путем направления в администрацию Городского округа Шатура соответствующего обращения организацией. Отозванные Заявки не учитываются при определении количества Заявок, представленных на участие в Конкурсе.

Внесение изменений в Заявку допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

После окончания срока приема Заявок дополнительная информация может быть представлена в состав Заявки только по запросу администрации Городского округа Шатура или Комиссии.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Комиссия оценивает Заявку по 5-бальной шкале, где:

- 1 - Заявка в малой степени соответствует требованиям настоящего Положения;
- 2 - Заявка в незначительной части соответствует требованиям настоящего Положения;
- 3 - Заявка в средней степени соответствует требованиям настоящего Положения;
- 4 - Заявка в значительной степени соответствует требованиям настоящего Положения;
- 5 - Заявка полностью соответствует данному показателю требованиям настоящего Положения.

На основе проведенной оценки Заявок Комиссия составляет рейтинговый список участников Конкурса и определяет финалистов Конкурса.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, утверждающего результаты Конкурса (далее – Протокол) (приложение 2).

6.2. Результаты проведения Конкурса публикуются на официальном сайте Городского округа Шатура в соответствии с Протоколом.

6.3. В случае полного отсутствия Заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших Заявок требованиям настоящего Положения, Конкурс признается несостоявшимся, оформляется соответствующей записью в Протоколе.

6.4. В случае обстоятельств, явившихся причиной отмены Конкурса администрацией Городского округа Шатура Московской области издается соответствующее постановление, которое размещается на официальном сайте Городского округа Шатура.

7. Финансирование Конкурса

7.1. Расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявок, участие в Конкурсе осуществляются за счет собственных средств заявителей.

Приложение 1
к Положению о проведении
отборочного этапа смотра-конкурса
организаций отдыха детей и их
оздоровления
от «__» _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на участие в отборочном этапе смотра-конкурса организаций
отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории
Городского округа Шатура

Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация отдыха детей)	
ФИО руководителя организации отдыха детей	
Почтовый адрес, телефон, факс, электронный адрес	
Полное наименование собственника организации отдыха детей	
ФИО руководителя собственника организации отдыха детей	
Число оздоровленных детей (с разбивкой по сменам), в т.ч. из числа льготных категорий детей	
Материально-техническая база	
Кадровое обеспечение	
Культурно-массовая работа	
Спортивная работа	
Перечень представленных материалов	
Дата представления материалов	

Руководитель
организации отдыха детей

ФИО

(подпись)

Приложение 2
к Положению о проведении
отборочного этапа смотра-конкурса
организаций отдыха детей и их
оздоровления
от «___» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ
заседания муниципальной межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
об отборе участников смотра-конкурса загородных организаций
отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории
Московской области

г. _____
(город)

_____ (дата заседания)

Слушали: об отборе участников смотра-конкурса загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Московской области.

Постановили: отобрать для участия в финальном этапе смотра-конкурса загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Московской области, от

(наименование муниципального образования Московской области)

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

Председатель муниципальной
межведомственной комиссии
по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены муниципальной
межведомственной комиссии
по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей:

(подпись)

(расшифровка подписи)